事務局長	課　長	係　長	課	主　査

ボランティア活動等器材借用申請書

令和　　年　　月　　日

社会福祉法人岡山市社会福祉協議会　会長　　様

申請者	個人	住　　所	〒　　－
		氏　　名	㊞
		電話番号	（　　）
	グループ団体企業	所 在 地	〒　　－
		グループ・団体・企業名	㊞
		代表者名	
		使用担当責任者名	
		電話番号	（　　）

ボランティア活動等器材貸出事業実施要綱に基づき、下記のとおり借用いたしたく申請いたします。
また、借用器材については、返却日時を厳守し、借用期間中責任をもって管理し、万一損傷した場合は、貸出可能な状態に復するための実費を弁償いたします。

＊太枠内をご記入ください。

借用目的	・短期介護　・ボランティア活動　・その他（　　）			
	・福祉体験	指導者	①社会福祉協議会（　　） ②出前福祉体験講座指導者養成講座受講者（　　） ③その他（　　）	
借用期間	自　令和　年　月　日 至　令和　年　月　日		使用場所	
			参加予定人員	人 ※福祉体験の場合のみ記入
借用器材	器　材　名	個　数	器　材　名	個　数

貸出年月日	令和　年　月　日	受領年月日	令和　年　月　日
貸出担当者		受領担当者	