

事務局長	課 長	主 任	課	主 査

ボランティア活動等器材借用申請書

令和 年 月 日

社会福祉法人岡山市社会福祉協議会 会長 様

申 請 者	個人	住 所	〒 ー
		氏 名	Ⓔ
		電話番号	()
	グループ 団体 企業	所 在 地	〒 ー
		グループ・団体・企業名	Ⓔ
		代表者名	
		使用担当責任者名	
		電話番号	()

ボランティア活動等器材貸出事業実施要綱に基づき、下記のとおり借用いたしたく申請いたします。
また、借用器材については、返却日時を厳守し、借用期間中責任をもって管理し、万一損傷した場合は、貸出可能な状態に復するための実費を弁償いたします。

* 太枠内をご記入ください。

借用目的	・ 短期介護 ・ ボランティア活動 ・ その他 ()					
	・ 福祉体験 指 導 者	①社会福祉協議会 ()				
		②出前福祉体験講座指導者養成講座受講者 ()				
借用期間	自 令和 年 月 日		使用場所		人 ※福祉体験の場合のみ記入	
	至 令和 年 月 日		参加予定人員			
借用器材	器 材 名		個 数	器 材 名		個 数
貸出年月日	令和 年 月 日		受領年月日	令和 年 月 日		
貸出担当者			受領担当者			